**Name Antragsteller:in:**

**Zusatzblatt „Personal“**

**Personalausgaben – zum Antrag auf Zuwendungen vom**

1. **Bitte alle geplanten Arbeitnehmer:innen (auch Mini-Jobber:innen) eintragen:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lfd. Nr. | Position | Aufgabe/Tätigkeit | Qualifikation | Dauer der Beschäftigung | Wochen-stunden gesamt | Wochen-  stunden im Projekt | Arbeitgeberbrutto in Euro |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**2. Wird ein Tarifvertrag angewendet?**

**ja, welcher? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **nein**

**3. Wird das Besserstellungsverbot eingehalten?**

**ja**  **nein, weil \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Der:die Zuwendungsempfänger:in darf seine Beschäftigten nicht besserstellen als vergleichbare bremische Bedienstete. Vorbehaltlich einer abweichenden tarifvertraglichen Regelung dürfen keine günstigeren Arbeitsbedingungen vereinbart werden, als sie für Beschäftigte der bremischen Verwaltung jeweils vorgesehen sind.